



PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DIGITALE

Il passaggio dal mondo analogico a quello digitale è uno degli obiettivi principali del Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD che, attraverso vari decreti e regole tecniche, mira alla **dematerializzazione dei processi e flussi documentali** nonché alla produzione e gestione **esclusivamente di documenti informatici**.

Il recente D.Lgs. 179, infatti, pubblicato in GU il 13/09/2016, ha rimarcato le tappe della digitalizzazione della PA: **domicilio digitale, SPID, ANPR, pagoPA, trasparenza amministrativa, FOIA, istanze on-line, documenti informatici**.

In particolare, a tal proposito, **ha sospeso solo di pochi mesi l'obbligo di adeguare i sistemi di gestione informatica dei documenti**, di cui all'art. 17 del D.P.C.M. 13/11/2014, comunque **ribadendo la facoltà delle amministrazioni di adeguarsi** anteriormente al decreto di aggiornamento e coordinamento col nuovo testo normativo delle regole tecniche a oggi in vigore e che restano comunque valide sino all'adozione del regolamento ministeriale.

Ma perché **tutti i documenti amministrativi siano predisposti, utilizzati, trasmessi e conservati in forma elettronica**, è necessario acquisire le competenze tecnico-giuridiche necessarie per affrontare con responsabilità e professionalità il cambiamento.

PA Digitale accompagna i Clienti verso questo cambiamento con alcuni appuntamenti volti ad approfondire le conoscenze sulla materia.

INVITO AL WEBINAR

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: DALLA CARTA AL DIGITALE

PROGRAMMA

- Scenario normativo alla luce del D.Lgs. 179/2016
- Tappe verso una Pubblica Amministrazione digitale
- Il ciclo di vita del documento amministrativo informatico: produzione, gestione, conservazione digitale
- Dalla norma alla pratica: cosa fare e cosa non fare

RELATRICE

Dott.ssa Chiara Grapelli

Archivista ed esperta in Gestione documentale, facente parte del gruppo di lavoro dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) dedicato alla diffusione di un modello di titolare di classificazione per le PP.AA.

DATE

- martedì 25 ottobre - ore 14.30/15.30
- giovedì 3 novembre - ore 11.00/12.00
- martedì 8 novembre - ore 11.00/12.00
- mercoledì 16 novembre - ore 14.30/15.30

PARTECIPAZIONE GRATUITA

Basta un semplice collegamento internet

ISCRIZIONI

Clicca sul logo Webinar



CONVEGNO ANUTEL

AMMINISTRAZIONE DIGITALE

La corretta gestione elettronica dei documenti amministrativi informatici in ottica di una completa dematerializzazione anche alla luce delle recenti novità legislative.

PROGRAMMA

- Il nuovo scenario tecnico-normativo
- Formazione e gestione del documento amministrativo informatico
- Il sistema di gestione documentale
- La conservazione digitale dei documenti informatici nelle PP.AA.

RELATORE

Fausto M. Tufariello

Commercialista, Revisore Legale, Esperto in sistemi di conservazione digitale di documenti informatici, Fatturazione elettronica

DATE

- giovedì 27 ottobre - Vicenza
- giovedì 10 novembre - Macerata
- martedì 22 novembre - Pistoia

PARTECIPAZIONE GRATUITA

Per tutti gli enti locali

ISCRIZIONI

Consultare il Calendario Iniziative sul sito www.anutel.it

